

<i>Наименование административной процедуры 2.2.</i>	21. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности
<i>Документы и (или) сведения</i>	–
<i>Размер взимаемой платы</i>	Бесплатно
<i>Максимальный срок осуществления процедуры</i>	5 дней со дня обращения
<i>Срок действия справки (документа)</i>	Бессрочно
<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Надтачаева К.Б. – специалист по кадрам I категории отдела кадров (к.4-6), тел.50-03-05</i> Режим работы: понедельник – пятница с 8.10 до 16.30, обед: с 13.00 до 13.20